

Política de Confidencialidad de Todd Empresas de Familia, S.C.

Introducción

En Todd Empresas de Familia S.C., reconocemos la importancia crítica de la información confidencial en nuestras operaciones. Esta política de confidencialidad tiene como objetivo garantizar la protección, manejo seguro y la confidencialidad de la información sensible relacionada con nuestros clientes, colaboradores, y cualquier otra parte interesada.

Definición de Información Confidencial:

La información confidencial incluye, pero no se limita a, datos relacionados con clientes, estrategias de negocios, procesos operativos, planes de desarrollo, propiedad intelectual, datos financieros, información de empleados, y cualquier otro dato considerado sensible para Todd Empresas de Familia S.C.

Responsabilidades:

- **Compromiso General:** Todos los empleados y colaboradores de Todd Empresas de Familia S.C. están comprometidos a resguardar la información confidencial a la que tengan acceso durante su vinculación con la empresa.
- **Acceso Autorizado:** Solo aquellos empleados o colaboradores autorizados tienen permiso para acceder a información confidencial. El acceso debe limitarse estrictamente a lo necesario para cumplir con las responsabilidades laborales.
- **Confidencialidad Posterior a la Relación Laboral:** La obligación de confidencialidad persiste incluso después de la terminación de la relación laboral o contractual con Todd Empresas de Familia S.C.

Protección de la Información:

- **Medidas de Seguridad:** Implementaremos medidas de seguridad adecuadas para proteger la información confidencial contra accesos no autorizados, divulgación, alteración o destrucción.
- **Uso Apropiado:** La información confidencial solo se utilizará para fines comerciales legítimos y autorizados por la empresa. Queda estrictamente prohibido el uso no autorizado de dicha información para beneficio personal o de terceros.
- **Comunicación Segura:** Cuando sea necesario compartir información confidencial con terceros, se tomarán precauciones para garantizar que la transmisión sea segura y que los destinatarios estén autorizados para recibir dicha información.



Divulgación y Responsabilidad:

- **Prohibición de Divulgación no Autorizada:** Los empleados y colaboradores no divulgarán información confidencial a terceros sin la autorización expresa de la empresa.
- **Responsabilidad Legal:** Cualquier divulgación no autorizada de información confidencial puede tener consecuencias legales tanto para el individuo como para la empresa. La responsabilidad de mantener la confidencialidad es fundamental.

Capacitación y Conciencia:

- **Programas de Capacitación:** Se llevarán a cabo programas de capacitación regulares para asegurar que todos los empleados comprendan la importancia de la confidencialidad y estén al tanto de las políticas y procedimientos relevantes.

- **Conciencia Continua:** Fomentaremos una cultura organizacional que promueva la conciencia continua sobre la importancia de la confidencialidad y la responsabilidad individual en su mantenimiento.

Revisión y Actualización: Esta política de confidencialidad será revisada y actualizada periódicamente para garantizar su alineación con las prácticas comerciales actuales y los estándares de seguridad de la información.

Al aceptar formar parte de Todd Empresas de Familia S.C., todos los empleados y colaboradores se comprometen a cumplir con esta política de confidencialidad y a tomar las medidas necesarias para preservar la seguridad de la información confidencial.

